



Mode d'emploi relatif à la  
préinscription fratrie



Etape 1 : Se rendre sur le site EDUKA en suivant le lien



<https://osui.eduka.school/login>



## Etablissements du réseau OSUI

### Connexion à votre compte

 Rester connecté

Connexion

Vous vous connectez pour la 1re fois sur cette plateforme ?  
Vous avez oublié votre mot de passe ?

**Cliquez ici** pour personnaliser votre mot de passe ou récupérer l'accès à votre compte.

### Inscription

**Vous n'avez pas encore de compte  
et souhaitez inscrire votre enfant à l'école ?**

Créer un compte

Cliquez pour créer un compte EDUKA



## Etablissements du réseau OSUI

### Création de votre compte

Avant de créer votre compte, merci de bien vouloir cliquer sur la case correspondant à votre situation:

- Votre famille a déjà un ou plusieurs élèves **actuellement scolarisés** ou **en cours d'inscription** dans l'établissement
- Votre famille a eu **dans le passé** un ou plusieurs élèves scolarisés ou en cours d'inscription dans l'établissement
- Votre famille n'a jamais eu **aucun élève scolarisé** ou **en cours d'inscription** dans l'établissement

Cochez cette case si vous avez déjà un compte EDUKA

« Retour à la page précédente



## Etablissements du réseau OSUI

### Création de votre compte

#### Votre accès à la plateforme en ligne

Si votre famille a déjà eu au moins un élève scolarisé ou en cours d'inscription dans l'établissement, vous disposez déjà probablement d'un compte pour accéder à la plateforme en ligne de l'école.

Vous pouvez ainsi accéder à l'une des trois pages suivantes:

- 1 • Connexion à votre compte existant
- 2 • Récupérer un mot de passe perdu
- 3 • Contacter l'administration de l'école

Si vous ne connaissez ni votre identifiant d'accès ni vos codes d'accès, contactez l'administration de l'école.



1 : si vous disposez de vos codes d'accès Eduka  
2 : Suivre cette procédure  
3 : choix de l'école à contacter

« Retour à la page précédente

# Récupération du mot de passe



The image shows a screenshot of the OSUI website's password recovery page. The page has a white background with a blue header containing the OSUI logo. The main content area is titled 'Etablissements du réseau OSUI' and 'Récupération du mot de passe'. It includes a text input field for the email address and a blue 'Envoyer' button. Below this is an orange warning box about spam filters and a blue button to return to the home page. A large, colorful abstract graphic is on the left side of the page.

**1**

Saisissez votre adresse mail ensuite cliquez sur envoyer

**2**

**osui**

## Etablissements du réseau OSUI

### Récupération du mot de passe

Si vous avez perdu votre mot de passe, entrez votre adresse e-mail ci-dessous. Vous recevrez un lien de confirmation vous permettant de choisir un nouveau mot de passe.

Adresse e-mail

**Envoyer**

**Courriers indésirables**

Nos e-mails peuvent parfois être traités comme "courrier indésirable" par des services tels Hotmail ou Gmail. Merci de bien vérifier vos courriers indésirables et d'ajouter notre adresse en liste blanche.

En cas de perte de mot de passe et de changement d'adresse e-mail, merci de vous adresser directement à l'administration de l'école.

[« Retour à la page d'accueil](#)

# Récupération du mot de passe



Réseau OSUI <eduka.osui.maroc@mlfmonde.org>

[Se désabonner](#)

À moi ▾

## Réinitialisation du mot de passe

Vous avez demandé la réinitialisation de votre mot de passe.

Pour choisir un nouveau mot de passe, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous: <https://osui.eduka.school/recover/48031/7466c8116a1a3e6df49fc206b281fa10c2880901>

Si le lien ci-dessus n'est pas cliquable, veuillez copier l'adresse suivante et la coller dans la barre d'adresse de votre navigateur Internet:

<https://osui.eduka.school/recover/48031/7466c8116a1a3e6df49fc206b281fa10c2880901>

Sur le mail que vous recevrai sur votre adresse mail, Cliquez sur ce lien pour réinitialisé votre mot de passe EDUKA



# Récupération du mot de passe



The image shows a screenshot of the OSUI website's password recovery interface. The page has a white background with a blue header containing the OSUI logo. The main heading is "Etablissements du réseau OSUI". Below this, the section is titled "Mot de passe de". A warning message states: "Merci de noter que le changement de mot de passe vous déconnectera de tous les navigateurs ou appareils actuellement associés à votre compte." Below the warning, it says "Vous pouvez maintenant définir un nouveau mot de passe:". There are two input fields: "Mot de passe" and "Répétez le mot de passe". An orange button labeled "Enregistrer" is at the bottom. A red arrow points from a text box on the left to the second input field. A small red box with the number "2" is on the right side of the page.

Définir un nouveau mot de passe et le répéter dans le deuxième champ. Ensuite, cliquez sur 'Enregistrer' pour valider.

2

osui

## Etablissements du réseau OSUI

### Mot de passe de

Merci de noter que le changement de mot de passe vous déconnectera de tous les navigateurs ou appareils actuellement associés à votre compte.

Vous pouvez maintenant définir un nouveau mot de passe:

Mot de passe

Répétez le mot de passe

Enregistrer

« Retour à la page d'accueil






Bienvenue,  
Nom Prénom  
Etablissements du réseau OSUI

📅 20 décembre 2023  
🔔 Vous avez 0 notifications  
🏠 Année scolaire 2023-2024

## Nouveau Parent



Préinscription



E-mails et contact




Portail des admissions

Cliquez sur Préinscription

## Inscription

Afin de commencer la procédure d'inscription **d'un nouvel élève**, veuillez créer un dossier d'inscription en cliquant sur le bouton ci-dessous.  
Une fois votre demande complète et soumise, votre dossier sera traité par l'administration. Vous pourrez vous reconnecter à tout moment sur Eduka afin d'être informé de l'évolution de votre dossier.

 Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/2025



Cliquez sur Créer un dossier pour un nouvel élève

## Inscription

Afin de commencer la procédure d'inscription **d'un nouvel élève**, veuillez créer un dossier d'inscription en cliquant sur le bouton ci-dessous. Une fois votre demande complète et soumise, votre dossier sera traité par l'administration. Vous pourrez vous reconnecter à tout moment sur Eduka afin d'être informé de l'évolution de votre do

+ Créer un dossier pour un no

### Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/2025



Début d'année scolaire: 01/09/2024

#### Nouvel élève à inscrire

Nom de famille:

Prénom:

Date de naissance:

#### Scolarité souhaitée

Ecole:

Campus:

Etablissement:

Niveau:

Renseignez toutes les informations ensuite cliquez sur Ok

OK

Annuler

## Inscription

Afin de commencer la procédure d'inscription **d'un nouvel élève**, veuillez créer un dossier d'inscription en cliquant sur le bouton ci-dessous.  
Une fois votre demande complète et soumise, votre dossier sera traité par l'administration. Vous pourrez vous reconnecter à tout moment sur Edeka afin d'être informé de l'évolution de votre dossier.



Etat du dossier: **Préinscription en cours**



Cliquez sur Demande d'inscription

✕ Supprimer le dossier

+ Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/2025

Elève **À REMPLIR**

Responsables **À REMPLIR**

Scolarité **À REMPLIR**

Justificatifs **À REMPLIR**

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton **Envoyer le dossier** apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.

## État civil de l'élève

Nom de famille

*Écrire les prénoms dans l'ordre de l'état civil, en séparant bien les prénoms.  
Mettre tous les prénoms au-delà du 3ème dans la case prénoms 3.*

Prénom

Prénom 2

Prénom 3

Date de naissance

Genre

Masculin  Féminin

Ville de naissance

Pays de naissance

Nationalité 1

Nationalité 2

Complétez les informations de l'état civil avant d'enregistrer  
En rouge les information obligatoires

 Enregistrer

Responsable 1: Ahmed EL KIHAL

Enlever

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton **Envoyer le dossier** apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.

### État civil

Relation avec l'enfant

*Écrire le nom dans l'ordre de l'état civil, en séparant bien les prénoms.  
Remplir la case Nom 1 avec le nom de naissance et Nom 2 avec le nom marital le cas échéant.*

Civilité  M.  Mme

Nom de naissance

Nom marital

Prénom

Prénom 2

Situation familiale

### Communication

Adresse e-mail

Souhaite recevoir les communications courantes de l'école par email

Adresse e-mail professionnelle

Téléphone mobile  +212 650-123456

Téléphone domicile  +212 650-123456

Téléphone professionnel  +212 650-123456

Téléphone à contacter en priorité  Téléphone mobile  Téléphone domicile  Téléphone professionnel

Complétez les informations des responsables avant d'enregistrer  
En rouge les information obligatoires

Enregistrer

+ Ajouter un responsable

Famille monoparentale

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton **Envoyer le dossier** apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.

## Scolarité souhaitée dans notre établissement

Ecole Souhaité  ⚠

La scolarité de l'élève pour l'année souhaitée est soumise à la validation de la direction pédagogique.

**Veillez sélectionner un choix pour chaque niveau d'information demandé :**

Année scolaire: **2024/2025**

Date d'entrée souhaitée:

Ecole:


Campus:

Etablissement:


Niveau:




Complétez les informations de Scolarité avant d'enregistrer  
En rouge les information obligatoires

 Enregistrer

 Précédent

 Envoyer le dossier d'inscription

 Suivant

**A COMPLÉTER: 13**

Elève **À REMPLIR** Responsables **À REMPLIR** Scolarité **À REMPLIR** **Justificatifs** **À REMPLIR**

Justificatifs demandés pour Jad EL KIHAL

Justificatifs fournis: 0/1

**×** Livret de famille ou Copie intégrale de l'acte de naissance de l'élève. Ce justificatif doit obligatoirement être fourni

Copie du livret de famille (toutes les pages renseignées) ou Copie intégrale de l'acte de naissance de l'élève

**MODIFIER** *Aucun fichier*

Importer votre livret de famille scanné et cliquez sur envoyer le dossier

← Précédent

✓ Envoyer le dossier d'inscription

Suivant →

**A COMPLÉTER: 13**





LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL  
**LOUIS-MASSIGNON**

Processus de préinscription terminée.

Après cette étape, le secrétariat élèves de l'établissement reviendra vers vous dans les plus brefs délais