

---

**COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT**  
**N°4 – ANNÉE 2024/2025**

---

**Jeudi 10 avril 2025 à 18h en salle de réunion B2**

**Rappel de l'ordre du jour communiqué aux membres du CE :**

**I – Affaires pédagogiques**

- 1-1 Synthèse des conseils d'écoles
- 1-2 Point d'étape du Projet d'établissement
- 1-3 Programme des activités de l'association sportive
- 1-4 Tenue officielle de l'établissement

**II- Affaires financières**

- 2-1 Éléments de l'exécution du Budget 2023-2024
- 2-2 Éléments du Budget prévisionnel 2025-2026

**III. Questions diverses**

**Personnes présentes :**

Pascal ROQUES, Céline ROUQUET, Jean-Louis BIHRY, Tofik BOUBAKRY, Naïma DEROUICH, Bruno LE MORVAN, Thierry BURLION, Rodolphe IZAMBARD, Mohamed BARGUINO, Cécile LECARDONNEL, Amine BRYAJ, David RAVELEAU, Tarik LE MAACHI, Rabia ATOUFI, Bahya SENOUSSAOUI, Fouzia YABIR, Meryem BELYAMANI EL ALJ, Aboubakr MEZZOUR, Kenza OUZZANI TAHFI, Laïla BENYAKHLEF, Mouna EL WANNAS EL ALAOUI, Wafaa RAGHIB SADEK, Moad DALAOUI, Mariame HACHIMI IDRISSE, Nour ASSI, Ghali EL ALJ, Omar SIDI HIDA, Julien CAILLEAU, Bouchra LAGZOULI.

**Sont excusés :**

Guyène ESNAULT, J-M MERIAUX, Arnaud DE BONDUWE LUCIANI, Lamia SAIMI, Rania BENNANI, Nathalie SOIRAT, Gilles DAGESCY, Abdelghani YOUMNI, Mohamed OULKHOUIR, Ghislaine EL HADDAD, El Mehdi REDDAD, Christophe DERAMBURE.

Monsieur ROQUES, Président du Conseil d'Établissement, fait circuler la feuille d'émargement et annonce que le quorum est atteint.

Le Conseil débute à 18h12.

Pour le secrétariat de la séance et la rédaction du compte-rendu, Monsieur ROQUES propose que Madame SAHLOUT (Assistante de Direction du Lfilm), soit désignée.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

### **Adoption des comptes-rendus précédents :**

Le compte-rendu du Conseil d'Établissement n°2 du 14 novembre 2024 – Année 2024\_2025 est soumis au vote :

Nombre de votants : 25 / Vote contre : 0 / Vote abstention : 0 / Votes pour : 25

Le compte-rendu est adopté à l'unanimité.

Le compte-rendu du Conseil d'Établissement n°3 du 6 février 2025 – Année 2024\_2025 est soumis au vote :

Nombre de votants : 25 / Vote contre : 0 / Vote abstention : 0 / Votes pour : 25

Le compte-rendu est adopté à l'unanimité.

L'ordre du jour est rappelé et adopté à l'unanimité.

A l'ordre du jour :

### **I – Affaires pédagogiques**

#### **1-1 Synthèse des conseils d'écoles**



#### **1-1 Synthèse des Conseils d'écoles - Bouskoura 1**

Point d'actualité : structure prévue identique à la rentrée 25/26 + une classe supplémentaire en CM1 - inscriptions des nouveaux élèves en PS / 60 élèves inscrits à ce jour pour 25/26.

Evaluation nationale mi-cp :

Français Bouskoura 1 : 91,48% Osui 85,85%

Fluence Bouskoura 1 : 40 mots

Mathématiques Bouskoura 1 : 86% Osui 81,88%

Point sécurité :

Réalisé : exercice incendie – alerte intrusion PPMS

A développer : gestion de crise

Point EBEP en quelques chiffres PPS (10) PAP (27) PPRE (42) PAI (23)

Point d'actualité classes internationales : évaluation du dispositif (1er degré)

1°/ évaluation niveaux de langues arabe et anglaise en GS, CE2 et CM2

2°/ Visites/entretiens avec tous les enseignants de langue arabe et anglaise / conseiller pédagogique

3°/ enquête enseignants 1er degré

Projets réalisés : avec nuitées PS, GS, CM1 (nuit des contes, nuit des lutins) 2 classes de CE2 (Oukalimedon), 3 classes de CM2 (Verdun) sans nuitées 85 projets réalisés depuis le début de l'année scolaire couvrant (classes, niveaux, cycle, école) et tous les champs disciplinaires (EPS, français, maths, numérique, EMC, sciences, arts....).

Les parents d'élèves interrogent sur les classes bulles et sur le cylindrage que cela entrainera au collège les années suivantes.

Monsieur Roques rappelle que ce sont des classes créées pour les élèves du centre-ville ayant demandé un transfert sur le site de Bouskoura. Ces élèves sont donc déjà comptabilisés dans les effectifs collège des prochaines années.



## 1-1 Synthèse des Conseils d'écoles - Mers Sultan

### → Place des parents

- Tables des parents : 22
- Vis ma vie : 17
- Remise des bulletins T1 : 89% en maternelle / 92% en élémentaire / 41% en langue

+ dépose-minute le matin et reprise dans l'école en fin de journée + diverses invitations (JMLA, Nuit de la Lecture, Fête de fin de Ramadan, 100 jours...)

### → Evaluations mi-CP

<b>Français</b> : 86,5% (77%)	<b>Fluence</b> : 37 mots atteindre les 50 mots	<b>Mathématiques</b> : 84% (80%) comparaison de nombres
Points de vigilance : lecture/compréhension		

### → Efficience des APC

Cycle 2 : 18% des élèves / Fluence, compréhension, encodage / 100%

Cycle 3 : 24% des élèves / Lect.-Compr., Prod. Ecrits, Projets / 88%

### → Projets à venir

Sorties scolaires à la journée, Don du sang, Sensibilisation Premiers Secours, Printemps des poètes, Classe transplantée à Merzouga, Semaine de la Presse et des médias, classes transplantées (GS, CP, CE1, CE2 et CM1), tournoi d'échecs, pièce de théâtre, une journée au collège (CM2), graduation des GS et des CM2, visites médicales des GS et des CM2, Fête de fin d'année...

+ Nouveaux programmes, évaluations en langues, constellations maternelle, formation différenciation cycle2...

Monsieur Izambard précise que ce sont les éco délégués et les éco ambassadeurs qui sont partis à Merzouga où les arbres apportés l'année dernière ont tous été plantés, bien que sur des temporalités différentes par rapport à celles initialement identifiées.

À une question des parents d'élèves, Monsieur Roques confirme que le site de Mers Sultan accueillera les élèves comme prévus à la rentrée scolaire 2025-2026.

Le plan LFILM 2030 sera présenté aux personnels du LFILM, aux Conseils d'établissement et d'écoles en fin d'année.

### Ordre du jour :

- Bilan du trimestre écoulé
- Organisation de la fin d'année scolaire
- Perspectives 25/26
- Pas de question

### Organisation de la fin de l'année scolaire :

#### ➤ Focus agenda (non exhaustif):

- Du 14 au 17 avril : Projet « Sois et t'es toi » pour 7 classes avec la Cie l'Aurore
- Semaine du 21 avril : Voyage des CM2 en France (Séjour sportif dans le Jura)
- V 23 mai : Inauguration et concert des 3 classes orchestres
- Festivités de fin d'année : spectacles mat, « graduations » GS et CM2, Fête de fin d'année (21 juin)

➤ **Appropriation des nouveaux programmes** par les enseignants en 3 temps : prise de connaissances, mutualisation, construction de progressions ciblées en lien avec l'analyse des évaluations nationales, du Plan Maternelle, de la liaison école / collège

➤ **Evaluations mi-CP** : La grande majorité des élèves atteignent les compétences attendues. Les résultats indiquent une progression encourageante en lecture et en numération, mais soulignent la nécessité d'un renforcement en compréhension et dans les procédures de calcul. Des ajustements pédagogiques seront déjà mis en place au cours du 3ème trimestre (intervention de la MR en GS...).

Français : 85,87 %

Fluence : 33 mots

Mathématiques : 79 %

#### ➤ Evaluations de l'enseignement des langues:

- Dans le cadre du fonctionnement du dispositif CI (sur l'ensemble du primaire cette année) et des constats établis via l'enquête NAOS sur la question de l'enseignement des langues à Massignon, évaluation des compétences des élèves début mai en arabe et en anglais en fin de cycle 1 (GS) et de cycle 2 (CE2).
- Plus traditionnellement, en CM2, sur l'ensemble de la zone Maroc, une évaluation aura lieu en anglais et devrait avoir lieu en arabe.

### Perspectives 25/26 :

3 projets d'embellissement et d'aménagement prioritaires (Plan Maternelle) : **Salle de restauration des classes maternelles** pour B1 et B2 (confort acoustique, visuel, thermique, spatial avec un mobilier adapté, une ambiance générale améliorée) ; même réflexion sur les **salles de sieste des PS** ; Projet pédagogique novateur « **espace à scénarios** » (espace partagé conçu pour encourager la création et l'exploration de scénarios ou de situations imaginaires, pour favoriser le développement du langage et faire du sens avec les apprentissages)

Il est rappelé que les dispositifs présentés sont communs aux 4 écoles.

Monsieur Burlion précise qu'un point complet sur l'inclusion scolaire et sur le dispositif maîtres ressources sera fait au dernier Conseil d'établissement de l'année scolaire.

### → Evaluations mi-CP

Français : 88% (79%)

Fluence : 38 mots

Mathématiques : 80% (80%)

Points de vigilance : lecture/compréhension

atteindre les 50 mots

calculs en ligne

### → Efficience des APC

Cycle 1 : 14% des élèves / graphisme, constr. du nb / 63%

Cycle 2 : 15% des élèves / geste d'écriture, Lect. -Compr., MdL / 66%

Cycle 3 : 14% des élèves / Lect.-Compr., Prod. Techn. opératoires, Projets / 71%

### → Modalités de prise en charge de la difficulté scolaire

- En classe : remédiation, groupe de besoin, plan de travail - rôle du maître ressource - rôle de la maîtresse référente EBEP

### → Projets à venir (liste non exhaustive) :

Sorties scolaires à la journée, Merzouga 2025, Don du sang (15 avril), Printemps des Poètes, Semaine de la presse et des médias, Projet Robotique, classes transplantées (GS, CM2), pièce de théâtre, une journée au collège (CM2), Graduation des CM2, visites médicales des GS et des CM2, Fête de fin d'année ...

+ Nouveaux programmes, évaluations en langues, constellations maternelle, formation différenciation cycle2...

Monsieur Roques réitère ses remerciements à l'attention de Monsieur Izambard quant à son investissement lors du remplacement de Monsieur De Bonduwe Luciani.

Il remercie également les Directeurs pour le chantier d'harmonisation des pratiques des quatre écoles. Il rappelle que chacune d'entre elles a son identité mais qu'il était nécessaire d'harmoniser le pilotage de la formation, le développement professionnel des personnels enseignants, l'analyse et les usages des évaluations nationales dans un objectif de remédiation des pratiques pédagogiques...

## 1-2 Point d'étape du Projet d'établissement

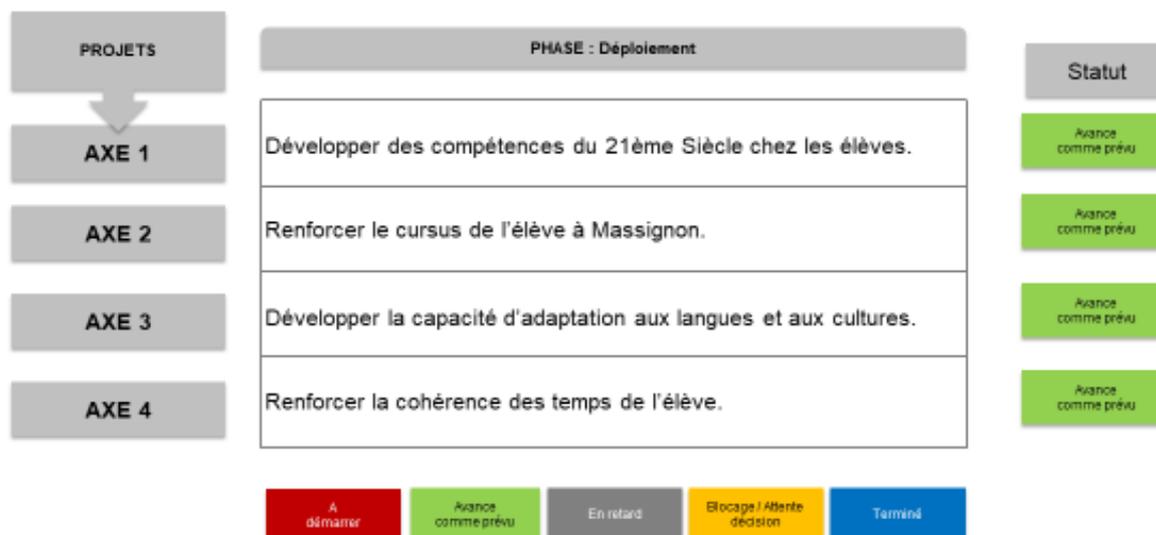
Les priorités ont été listées lors du premier CE de l'année 2024-2025.

Un point final sera présenté en fin d'année.

Pour rappel, les porteurs de projets sont les Directeurs et Provisors adjoints qui travaillent sur des axes transversaux à destination des élèves de la PS à la Terminale.



### 1-2 Point d'étape du projet d'établissement 2022-2026



### 1-2 Point d'étape du projet d'établissement 2022-2026

#### AXE 1 : Les compétences du 21ème siècle

Réalisations de la période écoulée	À venir
<p><b>1. Compétences du XXIè Siècle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interventions dans plusieurs classes du 2<sup>nd</sup> niveau 5è, 4è, secondes et 1ère STMG</li> <li>Groupe de travail sur l'appréciation de ces compétences au secondaires + ressources</li> <li>Action DP Réseau Mlfmonde</li> </ul> <p><b>2. Programme pHARe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réalisation d'un flyer « C'est quoi le programme pHARe ? » / formation de élèves-ambassadeurs du primaire (CE2, CM1 et CM2) par les élèves-ambassadeurs du 2<sup>nd</sup> degré (cyberharcèlement par la DGSN, avocat, psychologue) / Safer Internet Day / formation des nouveaux membres des cellules-ressource sur la MPP (réseau RESIS) / formation des animateurs et AED</li> </ul>	<p><b>1. Compétences du XXIè Siècle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Poursuite des actions mises en oeuvre jusqu'à la fin de l'année scolaire</li> <li>Intégration d'une rubrique spécifique dans les bulletins scolaires</li> <li>Présentation du dossier de candidature au label EduSanté niveau 2</li> </ul> <p><b>2. Programme pHARe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Poursuite du traitement des situations éventuelles</li> <li>Elaboration d'une base de données communes primaire et secondaire</li> <li>Réalisation d'un bilan annuel au CE n°5 et à l'ensemble des personnels</li> <li>Présentation du dossier de candidature aux labels RESIS et Education Nationale</li> </ul>

## Point de situation du déploiement du programme pHARe

Site	T1 demandes reçues						T1 situations de harcèlement						T1 situations résolues						T2 demandes reçues						T2 situations de harcèlement						T2 situations résolues												
	M	V	B	B	C	L	M	V	B	B	C	L	M	V	B	B	C	L	M	V	B	B	C	L	M	V	B	B	C	L	M	V	B	B	C	L	M	V	B	B	C	L	
23-24	7	4	7	10	31	10	6	3	2	7	29	8	5	3	2	7	29	8	12	1	6	3	38	9	3	0	1	0	30	3	2	0	1	0	26	3	3	2	0	1	0	26	3
24-25	8	2	2	3	21	5	4	1	1	1	19	3	4	1	1	1	19	3	3	2	4	3	7	18	3	0	2	3	7	17	3	0	2	3	7	17	3	0	2	3	7	17	

- Au primaire : diminution du nombre de demandes / quasi même nombre de situations de harcèlement
- Au collège : nette diminution du nombre de demandes et de situations de harcèlement
- Au lycée : augmentation des situations de harcèlement au 2<sup>e</sup> trimestre de cette année dûe à une meilleure connaissance du dispositif et de la procédure

### AXE 2 : Renforcer le cursus de l'élève à Massignon

Réalisations de la période écoulée	A venir
<p><b>2.1 Mettre en œuvre les parcours pédagogiques et le portefeuille de l'élève.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Parcours Educatif Santé mis à jour</li> <li>- 1<sup>ère</sup> réunion Parcours Citoyen (P4)</li> </ul> <p><b>2.2 - Améliorer les articulations entre les moments charnières du cursus de l'élève</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervision du « plan maternelle » : JEP, RV familles P5 et MS, entretiens DP avec les enseignants de maternelle (PE et profs d'anglais), renforcement pédagogique</li> <li>- Visite du collège par les familles (P3) et les élèves (P5) de CM2</li> <li>- « speed dating » pédagogiques CM2/6ème pour les PE/PP et profs d'arabe (P3)</li> </ul> <p><b>2.3 Mieux prendre en charge les élèves à besoins éducatifs particuliers</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suivi du dispositifs des maîtres ressources (planning, EDT, réunions bilans, réunions d'harmonisation)</li> <li>- Formation filée 30 enseignants du LFILM « Fonctionnement cognitif et apprentissages » (4 ½ journées)</li> </ul>	<p><b>Sous axe 2.1 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rédaction du Parcours Citoyen (P5)</li> <li>- Mise à jour du Portefeuille de l'élève sur les volets PES et Parcours citoyen (rentrée scolaire 25/26)</li> <li>- Diffusion PES, Parcours Citoyen et Portefeuille de l'élève sur ses 2 volets (1<sup>er</sup> trimestre 25/26)</li> </ul> <p><b>Sous axe 2.2 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fête de fin d'année en primaire avec temps particuliers pour les P5, G5, CM2 (P5)</li> <li>- Remise des bilans de compétences de fin de C1 de façon individuelle à chaque famille (P5)</li> <li>- Temps de formation et d'appropriation des Nouveaux Programmes (P5 et rentrée scolaire)</li> <li>- Travaux d'amélioration de l'accueil des élèves en maternelle à Bouskoura : salle de restauration, salles de sieste, espace à scénarios à B2 (vacances d'été)</li> <li>- Accueil des nouvelles familles du LFILM (14 mai)</li> </ul> <p><b>Sous axe 2.3 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GSEI : réunions (Trimestre 2 et trimestre 3)</li> <li>- Réalisation et diffusion d'une capsule vidéo sur la thématique de l'Equipe Educative à destination des familles (P5)</li> </ul>

Monsieur Roques informe les parents d'élèves que des réunions à destination des nouvelles familles du LFILM (transferts et admissions) seront organisées sur 2 mercredis du mois de mai. Les associations de parents d'élèves sont invitées à ces rencontres et pourront prendre la parole lors de la plénière pour présenter leur association.

**AXE 3 : L'adaptabilité aux langues et aux cultures**

Réalisations de la période écoulée	Réalisations à venir
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participation au programme ADN AEFE (9 élèves - toutes demandes honorées)</li> <li>• Renforcement du pôle orientation avec M. Bertelle et de l'accompagnement des élèves vers leurs choix post-bac :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 41 dossiers UCAS, 35 dossiers Common App, 292 dossiers Parcoursup (au moins 1 vœu)</li> <li>○ Suivi des candidatures hors plateformes (79 dossiers)</li> <li>○ Mise en place d'un suivi de cohorte</li> </ul> </li> </ul> <p><a href="https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/23f3ee6-e8cc-41f9-b383-e207b43ac0a1/page/p_sj/t36jdpd">https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/23f3ee6-e8cc-41f9-b383-e207b43ac0a1/page/p_sj/t36jdpd</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politique des langues : évaluation du dispositif classes internationales (de la PS au CM2)</li> <li>• Conception des évaluations en langues arabe et anglaise (fin de cycle 1 et fin de cycle 2 niveau CM2(CEA et IEN), et de l'enquête CI auprès des enseignants du 1er degré</li> <li>• Travail préparatoire passage CM2/6<sup>ème</sup> dispositif CI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stages en entreprise des élèves de 2nde (amélioration du processus et du suivi)</li> <li>• Passation des épreuves, correction et traitement des données.</li> <li>• Diffusion de l'enquête (traitement des réponses)</li> <li>• Retour des visites de classes / identification des « bonnes pratiques » et des réajustements à opérer</li> <li>• Présentation de la synthèse de l'évaluation du dispositif classes internationales.</li> <li>• Conception séquence d'activités EPS/anglais</li> </ul>

Madame Rouquet explique que bien que le programme ADN n'ait pas pu être mené cette année, 9 élèves du Lycée ont pu participer à un échange international.

Elle explique ensuite le travail en cours par David Bertelle sur le suivi des élèves sur le post bac. Madame Rouquet alerte par ailleurs les élèves présents sur l'importance de récupération du diplôme du Baccalauréat (15 élèves bachelier 2024 ne se sont pas déplacés – leur diplôme a été retourné au SEC).

Elle détaille également le travail de Monsieur Bertelle sur l'orientation. Suite aux questions des élèves et des professeurs, Monsieur Roques s'engage à réfléchir à la question de leur accès à l'outil.

Le Proviseur explique ensuite que dans le cadre de la réflexion sur le Plan LFILM 2030, la question de l'internationalisation est centrale.

Il est donc souhaité un développement des partenariats avec des écoles supérieures et des universités (exemple : Lycée LAKANAL pour les classes préparatoires, l'Université d'Ottawa). L'objectif est la création de partenariats privilégiés pour accueillir notamment les élèves pendant leur cursus pour une prise en compte des attendus post bac.

Monsieur Roques revient également sur le Plan anglais. Il explique que les conseillers pédagogiques anglais visitent chacun des professeurs d'anglais de la PS à la terminale pour travailler sur la consolidation de l'apprentissage de la langue. L'objectif est d'augmenter le temps d'exposition à la langue en réfléchissant à nos pratiques pédagogiques (pédagogie active en îlots, anglais en EPS en 6<sup>ème</sup> etc...).

Madame Rouquet aborde ensuite l'organisation des 2 premières semaines de juin avec les stages pour les élèves de 2<sup>nde</sup>, et les révisions pour les 1<sup>ères</sup> et les terminales. Après de nombreux échanges autour de l'internationalisation des stages, Monsieur Roques s'engage à se renseigner sur la territorialité en terme d'assurances pour réfléchir à la possibilité, l'année prochaine, d'ouvrir les stages au-delà de la région de Casablanca.

**AXE 4 : La cohérence des temps de l'élève**

Réalizations de la période écoulée		À venir :																																																																									
<ul style="list-style-type: none"> <li>461 inscrits aux AES à Bouskoura (259 à B1 et 202 à B2)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Stage des vacances de printemps du 28 avril au 2 Mai</li> <li>Stage « Summer camp » du 3/7 au 10/7</li> <li>Plusieurs rencontres de fin d'année : Théâtre 24/5, Basket et Impro le 29/5, ....</li> <li>Enquête de satisfaction et préparation de l'offre 25/26</li> <li>Finalisation du module d'inscription aux AES dans Eduka pour la rentrée 2025/2026</li> </ul>																																																																									
<table border="1"> <thead> <tr><th colspan="2">ACTIVITE</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>GYMNASTIQUE</td></tr> <tr><td>2</td><td>NATATION</td></tr> <tr><td>3</td><td>BASKET</td></tr> <tr><td>4</td><td>KARATE</td></tr> <tr><td>5</td><td>TENNIS</td></tr> <tr><td>6</td><td>TAEKWONDO</td></tr> <tr><td>7</td><td>BOXE</td></tr> <tr><td>8</td><td>ESCRIME</td></tr> <tr><td>9</td><td>ECHECS</td></tr> <tr><td>10</td><td>MIP MOP</td></tr> <tr><td>11</td><td>THEATRE EN Français</td></tr> <tr><td>12</td><td>THEATRE Improvisation</td></tr> <tr><td>13</td><td>THEATRE EN Anglais</td></tr> <tr><td>14</td><td>CREA</td></tr> <tr><td>15</td><td>DESSIN &amp; PEINTURE</td></tr> <tr><td>16</td><td>ROBOTIQUE</td></tr> <tr><td>17</td><td>LEGO</td></tr> <tr><td>18</td><td>GARDERIE MULTI (13)</td></tr> </tbody> </table>	ACTIVITE		1	GYMNASTIQUE	2	NATATION	3	BASKET	4	KARATE	5	TENNIS	6	TAEKWONDO	7	BOXE	8	ESCRIME	9	ECHECS	10	MIP MOP	11	THEATRE EN Français	12	THEATRE Improvisation	13	THEATRE EN Anglais	14	CREA	15	DESSIN & PEINTURE	16	ROBOTIQUE	17	LEGO	18	GARDERIE MULTI (13)	<ul style="list-style-type: none"> <li>133 à VA</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr><th colspan="2">ACTIVITE</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>GYMNASTIQUE</td></tr> <tr><td>2</td><td>FOOTBALL</td></tr> <tr><td>3</td><td>THEATRE</td></tr> <tr><td>4</td><td>DANSE</td></tr> <tr><td>5</td><td>BASKETBALL</td></tr> <tr><td>6</td><td>CREA</td></tr> <tr><td>7</td><td>KARATE</td></tr> <tr><td>8</td><td>ECHECS</td></tr> <tr><td>9</td><td>TENNIS</td></tr> <tr><td>10</td><td>GARDERIE MULTI</td></tr> </tbody> </table>	ACTIVITE		1	GYMNASTIQUE	2	FOOTBALL	3	THEATRE	4	DANSE	5	BASKETBALL	6	CREA	7	KARATE	8	ECHECS	9	TENNIS	10	GARDERIE MULTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>42 à Mers Sultan</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr><th colspan="2">ACTIVITE</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>GYMNASTIQUE</td></tr> <tr><td>2</td><td>BASKET</td></tr> <tr><td>3</td><td>TAEKWONDO</td></tr> <tr><td>4</td><td>BALLE AU PIED</td></tr> <tr><td>5</td><td>GARDERIE MULTI</td></tr> </tbody> </table>	ACTIVITE		1	GYMNASTIQUE	2	BASKET	3	TAEKWONDO	4	BALLE AU PIED	5	GARDERIE MULTI	
ACTIVITE																																																																											
1	GYMNASTIQUE																																																																										
2	NATATION																																																																										
3	BASKET																																																																										
4	KARATE																																																																										
5	TENNIS																																																																										
6	TAEKWONDO																																																																										
7	BOXE																																																																										
8	ESCRIME																																																																										
9	ECHECS																																																																										
10	MIP MOP																																																																										
11	THEATRE EN Français																																																																										
12	THEATRE Improvisation																																																																										
13	THEATRE EN Anglais																																																																										
14	CREA																																																																										
15	DESSIN & PEINTURE																																																																										
16	ROBOTIQUE																																																																										
17	LEGO																																																																										
18	GARDERIE MULTI (13)																																																																										
ACTIVITE																																																																											
1	GYMNASTIQUE																																																																										
2	FOOTBALL																																																																										
3	THEATRE																																																																										
4	DANSE																																																																										
5	BASKETBALL																																																																										
6	CREA																																																																										
7	KARATE																																																																										
8	ECHECS																																																																										
9	TENNIS																																																																										
10	GARDERIE MULTI																																																																										
ACTIVITE																																																																											
1	GYMNASTIQUE																																																																										
2	BASKET																																																																										
3	TAEKWONDO																																																																										
4	BALLE AU PIED																																																																										
5	GARDERIE MULTI																																																																										
<table border="1"> <thead> <tr><th colspan="5">Stage d'hiver</th></tr> <tr><th>Inscrits</th><th>B1</th><th>B2</th><th>VA</th><th>MS</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>74</td><td>27</td><td>27</td><td>8</td><td>12</td></tr> </tbody> </table>	Stage d'hiver					Inscrits	B1	B2	VA	MS	74	27	27	8	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collège : 3 activités 16 élèves.</li> </ul>																																																											
Stage d'hiver																																																																											
Inscrits	B1	B2	VA	MS																																																																							
74	27	27	8	12																																																																							

1-3 Programme des activités de l'association sportive

1-3 Programme des activités de l'Association sportive

**Année 2024-2025 :**

- 766 licenciés collège / lycée
- 60 élèves B1/B2 (CM1, CM2) en AS multisports le Mercredi
- Activités : Football, Basketball, Rugby, Escalade, Tennis de table, Badminton, Natation
- AS loisirs (pause déjeuner)
- 24 créneaux compétitions, 9 créneaux loisirs, 1 créneau primaire

**Année 2025-2026**

- Ajout probable du golf

Les représentants des parents rapportent les problématiques des élèves qui pratiquent l'AS le mercredi après-midi (sorties sur la pause déjeuner, absence contre l'avis des parents etc...). Monsieur Roques fera le point avec Monsieur Zouhair sur une organisation permettant le suivi et la sécurisation de ce temps périscolaire.

Après des échanges concernant l'utilisation du plateau sportif pour les événements organisés par le CVL ou la MDL, Madame Rouquet rappelle que la question de l'organisation de la dernière journée de cours est toujours ouverte à propositions puis Monsieur Roques interrompt les débats en précisant que le sujet n'est pas à l'ordre du jour car n'a pas été proposé comme questions diverses.

## 1-4 Tenue officielle de l'établissement



### 1-4 Tenue officielle de l'établissement



Contexte : lancement de notre collection de tenues officielles de l'école pour la rentrée 2025/2026. Cette initiative, fruit d'une réflexion approfondie, vise à proposer des vêtements de qualité spécialement conçus pour répondre aux besoins de vos enfants.

Conditions : Sur la base du volontariat, collection centrée sur le 1er degré

Une collection complète adaptée à tous les besoins :

- Casquette
- Polo
- Pull
- Pull à capuche
- Jogging
- Bermuda, short, jupe-short
- Pantalon
- Chemise
- Bombers, veste, doudoune



### 1-4 Tenue officielle de l'établissement

## POURQUOI une collection officielle ?

- Renforce le sentiment d'appartenance à notre communauté scolaire
- Développe la fierté de représenter notre établissement
- Simplifie le choix vestimentaire au quotidien
- Crée une image harmonieuse lors des sorties et événements scolaires



## Tarifs (à prix coûtant fournisseur)

• **Pack first comprenant 8 articles : 1190 DH**

1 jogging / 1 sweat / 1 polo ML / 1 polo MC / 1 short sport / 1 Tshirt MC / 1 Tshirt ML / 1 pantalon ou 1 pantalon de jogging.

• **Pack "essentiel" comprenant 13 articles : 1790 DH**

1 jogging / 1 sweat / 1 pantalon / 1 polo MC / 1 polo ML / 1 short sport / 1 jupe ou bermuda / 1 Casquette / 1 pull en laine / 2 Tshirt MC / 2 Tshirt ML.

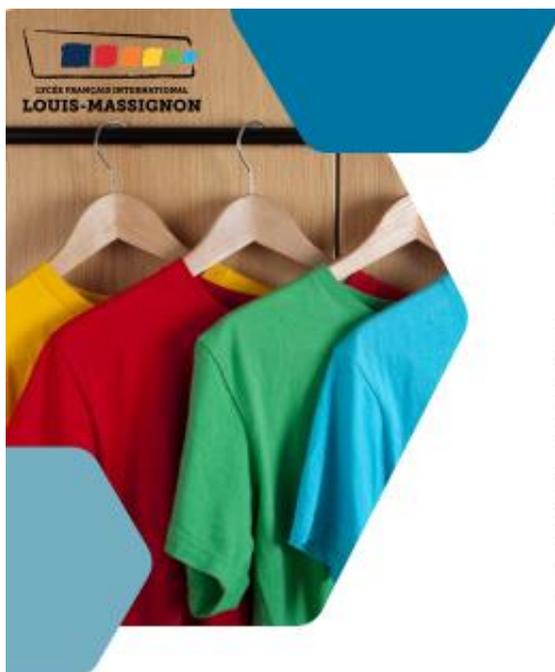
• **Pack complet comprenant 16 articles : 2650 DH**

1 jogging / 1 sweat / 1 pantalon / 2 polos MC / 2 polos ML / 1 Tshirt MC / 1 Tshirt ML / 1 short sport / 1 pull en laine / 1 doudoune / 1 chemise / 1 blazer / 1 casquette / 1 jupe ou bermuda.

**réseau mlfmonde**

Le monde est votre école, l'excellence notre mission.

ÉTABLISSEMENT | 0515



## Retro planning

**Du 5 mai au 15 juin : mise en place des essayages**

**15 mai : ouverture de la boutique en ligne**

**15 juin : fermeture provisoire de la boutique et fin commande pack**

**28-29 août 2025 : livraison des packs commandés**

**1 septembre : gestion des échanges**

**5 septembre : arrêt des échanges**

**15 septembre : ouverture de la boutique en ligne pour assurer les réapprovisionnements**

**réseau mlfmonde**

Le monde est votre école, l'excellence notre mission.

ÉTABLISSEMENT | 0515

Les représentants des parents regrettent que les tenues ne soient pas obligatoires.

Monsieur Roques explique que lors des inscriptions des enfants par les familles, l'uniforme n'était pas en vigueur. Il préfère donc une tenue officielle qui sera portée par les enfants sur la base du volontariat. Il explique qu'une consultation a été faite auprès de différents fournisseurs.

Le contrat sera conclu sur 2 ans et le fournisseur sera propriétaire du stock.

Les échantillons seront présentés aux responsables des parents élus aux conseils des écoles.

Madame Belyamani de l'APE souligne que le blazer et la chemise pourraient être portés par les élèves lors d'évènements exceptionnels type OSUIMUN.

A une question des représentants des personnels, les parents expliquent que la demande d'harmonisation des tenues est forte au niveau des familles.

Monsieur Roques rapporte la volonté des élèves de porter les tenues LFILM illustrée par le port des tenues de l'AS ou de l'académie de foot.

Les représentants des personnels sont partagés sur la notion de volontariat, sur le risque d'imposer une tenue aux familles mais partagent la vision des tenues problématiques parfois portées.

## II- Affaires financières

### 2-1 Éléments de l'exécution du Budget 2023-2024

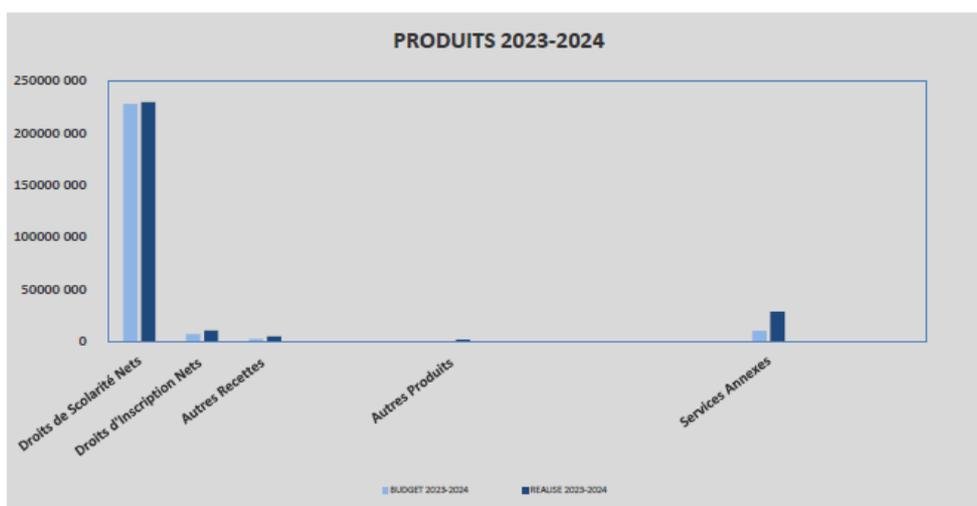
Monsieur Roques rappelle le contexte : l'OSUI n'a pas pour objectif de faire des bénéfices.

La politique budgétaire est donc l'équilibre entre les recettes et les dépenses.

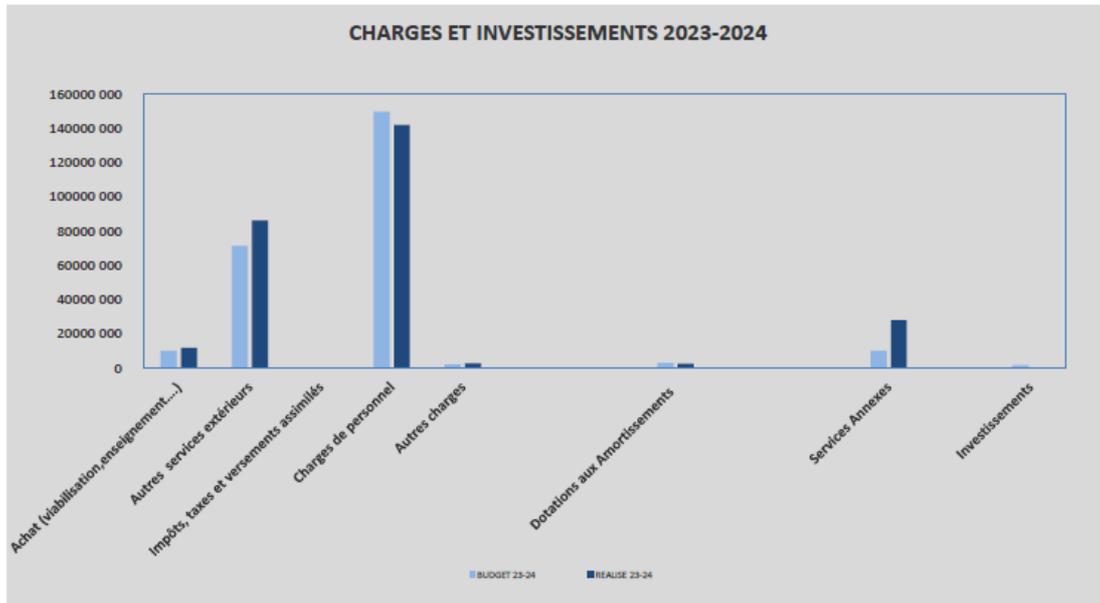
Il rappelle enfin que le pilotage financier est effectué par la tête de réseau, la DRAFIN et la Direction de l'établissement. Le conseil d'établissement du LFILM ne vote pas le budget. Ce dernier est enfin un outil au service de la politique pédagogique de l'établissement.



## Produits 2023-2024

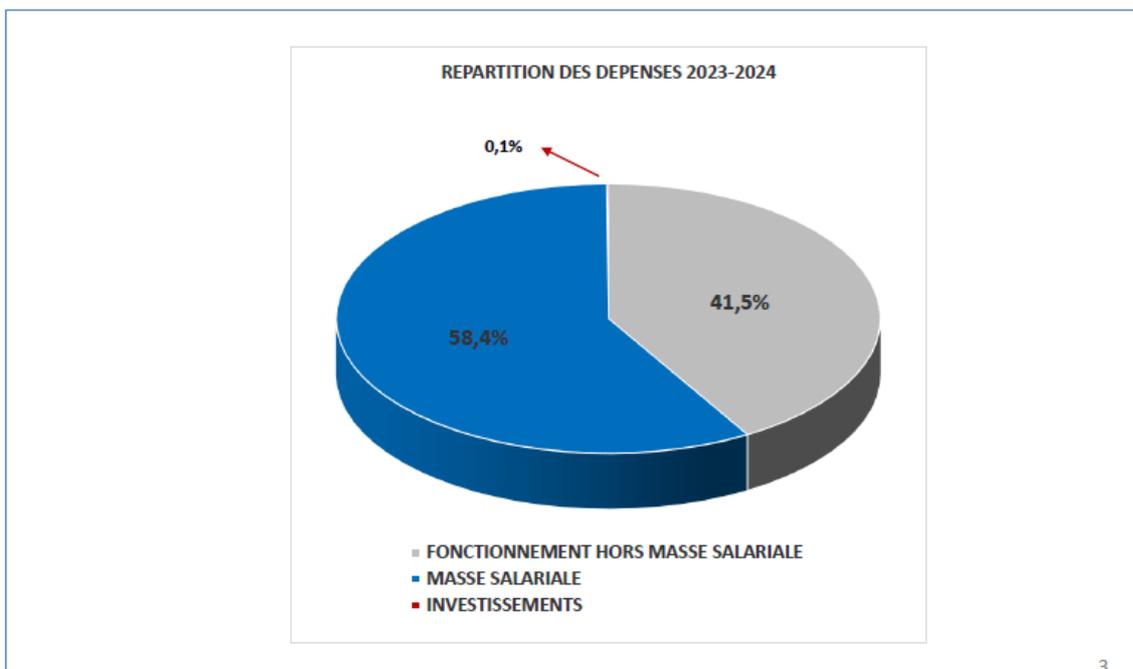


# Charges 2023-2024



2

## Répartition des dépenses 2023-2024



3

Il est rappelé à plusieurs reprises que l'année 2023-2024 a été exceptionnelle en terme de budget. Les recettes supplémentaires (division de plus en maternelle) ont permis des aménagements et des travaux dans les différents sites.

Les représentants des parents soumettent l'idée d'utiliser l'excédent des recettes pour accorder une prime aux personnels enseignants afin de les fidéliser.

Monsieur Raveleau propose que ce bénéfice fasse l'objet d'une rétribution exceptionnelle égalitaire sur l'ensemble des enseignants.

Monsieur Roques précise qu'une rémunération différenciée avec l'attribution de primes à l'aune du mérite, pourrait faire partie d'une politique de rémunération. Il souligne la complexité d'une telle politique salariale et rappelle que l'engagement des enseignants dans des projets importants est financièrement reconnu via des dispositifs d'IMP (Indemnité de Mission Particulière) et des rétributions en HSE.

Il rappelle également que cela a représenté 500 000 dhs, versés en juin 2024, alloués aux enseignants engagés au sein des différents projets exécutant les axes du projet d'établissement.

Les représentants des parents reviennent une nouvelle fois sur le bénéfice dégagé et déplore qu'il n'ait pas été utilisé pour geler les augmentations des frais de scolarité.

Monsieur Cailleau évoque la logique globale tout en rappelant une nouvelle fois que les années à venir seront différentes.

Monsieur Roques développe ensuite la trajectoire des augmentations, nécessaire, et rappelle que le coût de fonctionnement est en lien avec la réalité de ce qu'il permet.

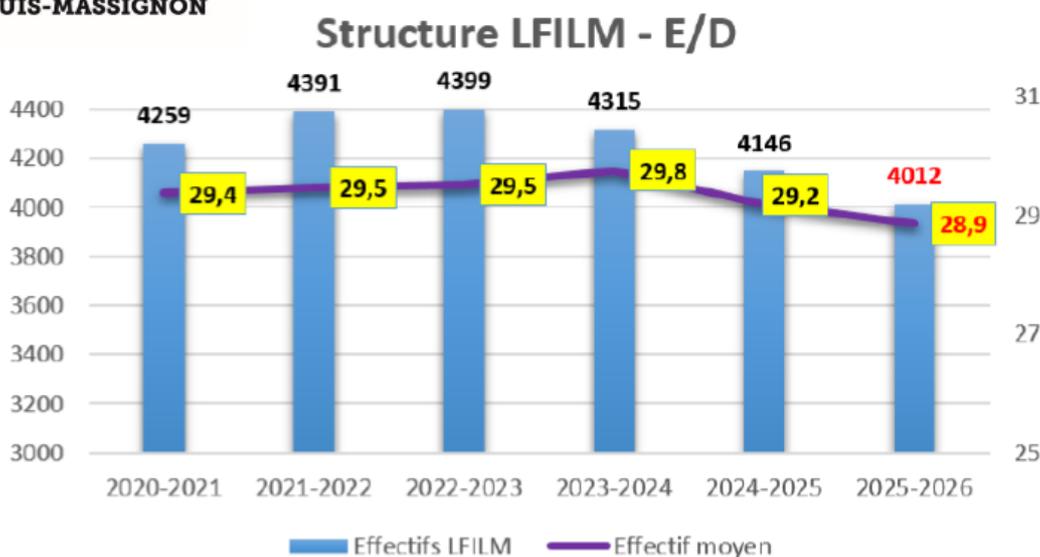
Des échanges concernant la nécessité de recrutement de détachés sont ramenés à la difficulté actuelle d'obtenir des détachements de certaines académies ainsi que le refus de dérogation dans les demandes de prolongement des détachements.

Monsieur Roques rappelle aussi que le LFILM n'est pas le seul établissement à recruter sur Casablanca.

## 2-2 Éléments du Budget prévisionnel 2025-2026



## Effectifs et structure

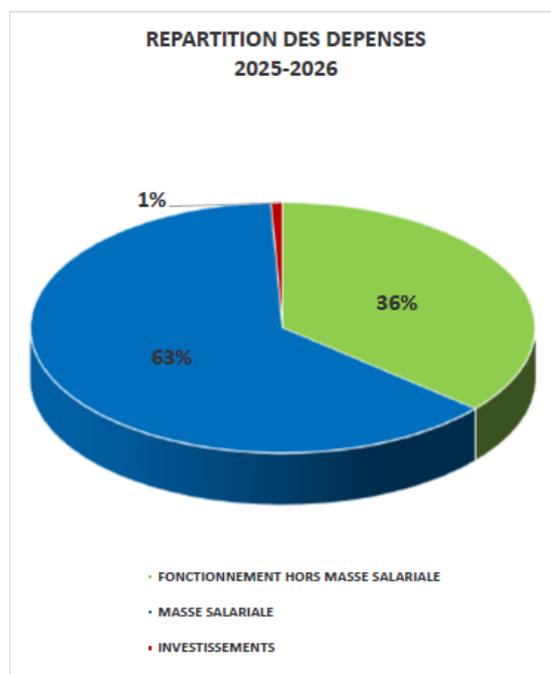


Selon les prévisions, le nombre de divisions passera en 25/26 de **142** à **139**.  
L'effectif moyen est en légère baisse – L'effectif global = **4012** élèves (-134 vs N-1)

Taux de remplissage des sites :

réseau mlfmonde MS =**49%**, VA=**79%**, B1=**97%**, B2=**93%**, Col =**98%**, Lyc =**98%**

# RATIO MASSE SALARIALE 25-26



2

Monsieur Roques rappelle que les recettes ne reposent que sur la collecte des frais de scolarité des familles.

Il souligne la baisse tendancielle forte annoncée en présentant la diminution constante des effectifs depuis 2022 (perte de 400 élèves en 4 exercices).

Il explique ensuite que le cylindrage à 10 divisions n'est plus possible, la baisse des effectifs de maternelle ayant à terme un impact sur le secondaire.

Monsieur Roques explique ensuite que la qualité, les contenus pédagogiques et les enjeux sur les années à venir seront les points à l'ordre du jour du Conseil du 2<sup>nd</sup> degré de mi mai.

Il précise que l'augmentation des tarifs annuels des droits de scolarité est de 1500dhs pour tous les niveaux. Il rappelle que cela est conforme à la prévision triennale des augmentations présentée aux représentants des parents d'élèves lors de la réunion du 6/10/2023 et du courrier adressé aux familles rappelant l'augmentation de 1500dhs jusqu'en 2026/2027 (cf courrier Chef d'établissement du 20/09/2024).

Au sujet des prévisions de travaux, il est rappelé et salué par tous que le standard du LFILM est à conserver, ce qui implique une politique d'entretien qui n'est pas la même que celle de l'AEFE notamment.

### III. Questions diverses

Aucune question transmise.

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur ROQUES clôture le Conseil à 21h32.

FIN