

**NOTE DE RENTREE 2025/2026**  
**Ecole Primaire Louis-Massignon Bouskoura 1**



Chers parents d'élèves,

Nous espérons que vous avez passé un bel été et que vous avez pu profiter de moments de repos et de partage en famille. Toute l'équipe éducative est heureuse de vous retrouver pour cette nouvelle année scolaire 2025-2026, placée sous le signe de l'engagement, **de la bienveillance et de l'excellence**. Je profite de ce courrier pour adresser mes vœux de bienvenue aux nouvelles familles qui rejoignent l'école que nous aurons plaisir d'accueillir très prochainement.

**1 Rentrée scolaire :**

La rentrée scolaire aura lieu le **mardi 2 septembre** à 8h15 pour tous les élèves du CE1 au CM2 (**Services de restauration et de garderie mis en œuvre dès le jour de la rentrée pour les élèves inscrits sur Eduka**). Les listes des classes seront affichées à l'entrée de l'école le matin même.

Pour les élèves de Petite Section, Moyenne Section Grande Section et CP, la rentrée est aménagée pour permettre un accueil personnalisé des élèves et de leurs parents selon l'organisation suivante :

- Petite Section, rentrée échelonnée sur 4 jours (à partir du mardi 9/9 fonctionnement normal) :
  - o Mardi 2/9 : G1 de 8h45 à 10h15 et G2 de 10h45 à 12h15
  - o Mercredi 3/9 : G3 de 8h45 à 10h15 et G4 de 10h45 à 12h15
  - o Jeudi 4/9 : G1 et G2 de 8h15 à 12h15
  - o Lundi 8/9 : G3 et G4 de 8h15 à 12h15
  
- Moyenne Section, Grande Section et CP, rentrée échelonnée sur 2 jours (à partir du jeudi 4/9 fonctionnement normal) :
  - o Mardi 2/9 : Groupe 1 uniquement de 8h15 à 12h15
  - o Mercredi 3/9 : Groupe 2 uniquement de 8h15 à 12h15

Une note d'information spécifique, précisant la répartition des élèves dans les groupes, est adressée aux parents concernés de ces quatre niveaux de classe via eduka.

**2 -Organisation de l'école :**

Directeur de l'école : M. Bruno LE MORVAN  
Secrétaire Gestionnaire : Mme Salima BENNOUNA  
Agents de service : M. Tarek HAMNI et M. Nouredine IMDIH  
Responsable périscolaire : M. Taoufik ROUAH  
Enseignant maître formateur LFILM : Mme Marie-Sophie VITOUX  
Enseignant maître ressource Bouskoura 1 et 2 : Mme Betty BURLION  
Enseignante référente EBEP 1<sup>er</sup> degré LFILM : Mme Emilie BENAMAR  
Professeur documentaliste 1<sup>er</sup> degré BCD (**classes élémentaires**) : Mme Yasmina KABBAJ  
Animatrice BCD (**classes maternelles et CP**) : Mme Kenza CHOUKRI  
Responsable numérique B1 : M. Mehdi KARIM

**Numéros utiles :**

Ecole (secrétariat) : 05 22 88 85 80

Vie scolaire (garderie, cantine, périscolaire) : 05 22 88 85 82

**Au rez-de-chaussée**

PSA Mme Kawtar BENKIRANE avec Mme Nadia DAHMANI Salle M114  
PSB Mme Hajar FTIAH avec Mme Sanaa OTMANI (ASEM) Salle M109  
PSC Mme Houda BOUBAKRY avec Mme Imane FATHALLAH (ASEM) Salle M 113

MSA Mme Sandrine WABNITZ avec Hind MHIJANI (ASEM) Salle M104  
MSB Mme Laïla DAHAB avec Mme Salima EL KHAZZARI (ASEM) Salle M112  
MSC Mme Sahila BAMHAMMED avec Mme Amal TALIBY Salle M108

GSA Mme Nora AOUF avec Wafaa HAMROUNE (ASEM) Salle M102  
GSB Mme Lamia SAIMI avec Mme Nadia ADDAD (ASEM) Salle M103  
GSC Mme Malak SEFRIOUI avec Mme Leyla OUSSIAGH (ASEM) Salle M107

**Au Premier étage :**

CPA Mme Nathalie PARIS Salle E113    CE1A Mme Touria EL KHOLDI Salle E117  
CPB Mme Lina BERRADA Salle E115    CE1B Mme Sofia BENGHALEM Salle E116  
CPC Mme Florence SOMODY Salle E114    CE1C Mme Ibriza NADIR Salle E118

CE2 A Mme Sophia BRYAJ salle E120    CM1A Mme Meriem JALLOUN Salle E106  
CE2 B Mme Myriam EL JOUAIDI Salle E119    CM1B Mme Imane HSAINE Salle E102  
CE2 C Mme Asmaa HSAINE Salle E121    CM1C Mme Cécile LECARDONNEL Salle E101  
CM1D Mme Jocelyne SAUQUERES Salle E 104

CM2A Mme Khadija BOUMEDIANE Salle E111  
CM2B M. Gilles MARCHETTI Salle E110  
CM2C Mme Mariam AMRAOUI Salle E108

**Professeurs de langue arabe :**

Mme Rime LE MORVAN	Mme Sakina NOUAIM	Mme Imane
Mme Sanaa EL JAZOULI	CHENTOUFI	
M. Fouad BOURYAL	Mme Laïla SERHANE	
	Mme Jamila AOUD	

**Professeurs de langue anglaise :**

Mme Alexis TAMRI  
Mme Ibtissam EL ASSALI  
M. Mohamed Amine BENLAFQIH

## 2 - Horaires de l'école :

Les cours se déroulent les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 8h15 à 12h15 et de 13h45 à 15h45.

Le mercredi de 8h15 à 12h15.

Les élèves de maternelle et de CP n'ont pas cours le vendredi après-midi.

Les élèves de PS n'ont pas cours le lundi après-midi ni le vendredi après-midi.

## 3 - Règles de fonctionnement :

L'entrée et la sortie des élèves en maternelle (de la PS à la GS) s'effectuent par le «portail maternelle» et en élémentaire portail CP et portail principal CE1 au CM2

Les enfants de maternelle sont déposés et repris dans les classes à la fin de chaque journée (ou demi-journée) par les parents ou par toute personne nommément désignée par eux, par écrit et présentée par eux à l'enseignant. Un système de badge, autorisant l'accès à l'école, sera rapidement mis en place.

En maternelle, le portail est ouvert 10 minutes avant le début des cours pour l'arrivée des élèves. Il est ouvert 5 minutes avant la fin des cours pour le départ des élèves.

Les parents d'élèves des classes élémentaires ne sont pas autorisés à entrer dans l'école pour déposer ou reprendre leurs enfants. Une fois la grille passée, les enfants sont en sécurité et sous notre responsabilité.

En élémentaire, le portail est ouvert 10 minutes avant le début des cours pour l'arrivée des élèves. Il est ouvert à la fin des cours pour le départ des élèves.

Pour des raisons de sécurité, aucun passage de la cour de maternelle à la cour de l'élémentaire ne sera autorisé.

Toutes les portes de l'école seront strictement fermées après la sonnerie du début des classes (8h15 et 13h45). **Si votre enfant est en retard le matin, il ne sera autorisé à entrer dans l'école que l'après-midi à 13h35.**

**Merci de veiller à ce que votre enfant arrive à l'heure. Le respect strict des horaires d'entrée et de sortie de l'école, de la garderie et des activités périscolaires, dès la classe de Petite Section, est essentiel pour le bon déroulement et la sécurité de l'établissement, le confort des élèves et le suivi des apprentissages.**

Il est à noter que dix minutes après l'heure normale de sortie, les élèves seront remis aux personnes chargées de la garderie. Les abus seront facturables.

Un rappel au sens civique de chacun est indispensable, dès le premier jour, quant aux règles élémentaires de circulation et de stationnement aux alentours de l'établissement. La sécurité de tous les enfants en dépend.

## 4 - Service de restauration scolaire



Le service de restauration scolaire sera effectif pour tous les élèves inscrits du CE1 au CM2 **à partir du mardi 2 septembre, dès le jeudi 4 septembre pour les MS, GS et CP et dès le mardi 9 septembre pour les PS.**

Le prestataire est la société ANSAMBLE.

L'inscription a été effectuée par les familles via EDUKA lors de la réinscription. Pour les nouveaux élèves ou les nouvelles inscriptions, il conviendra de compléter rapidement la fiche d'inscription dans EDUKA. Un formulaire EDUKA est diffusé afin de permettre aux retardataires de s'inscrire à la demi-pension et/ou à la garderie. Les inscriptions seront clôturées le vendredi 6 septembre.

L'inscription à la restauration est annuelle ou trimestrielle. La possibilité d'apporter son repas n'est pas autorisée et aucune dérogation ne pourra être accordée. Le paiement de cette inscription se fait au moment du règlement des frais de scolarité.

Vous pourrez vous inscrire ou vous désinscrire du service de restauration scolaire auprès du secrétariat en respectant les dates limites suivantes :

**Le 1<sup>er</sup> décembre 2025** pour le deuxième trimestre

**Le 1<sup>er</sup> mars 2026** pour le troisième trimestre.

#### **5 -Service de garderie pour tous les élèves :**

En partenariat avec la société DAMA Services, il sera en place **dès le mardi 2 septembre**.

L'accueil se fait le matin de 7h30 à 8h05 et de 15h55 à 17h30 en fin de journée. Il n'y a pas de service de garderie le midi à l'exception des élèves inscrits au service de restauration scolaire.

L'inscription a été effectuée par les familles via EDUKA lors de la réinscription. Pour les nouveaux élèves ou les nouvelles inscriptions, il conviendra de compléter rapidement la fiche d'inscription dans EDUKA. Un formulaire EDUKA est diffusé afin de permettre aux retardataires de s'inscrire à la demi-pension et/ou à la garderie. Les inscriptions seront clôturées le vendredi 6 septembre.

#### **6- Service d'accueil périscolaire supplémentaire pour les élèves de maternelle et CP**

Un service d'accueil périscolaire supplémentaire sera proposé rapidement le lundi après-midi pour les élèves de PS et le vendredi après-midi pour les élèves de la PS au CP.



#### **7- Service de transport scolaire :**

Une nouvelle offre de transport scolaire est à votre disposition cette année. Des lignes avec des circuits courts avec une distribution par quartiers y compris pour la zone Bouskoura ville verte sont proposées. Elles sont pour l'instant provisoires et seront stabilisées à la fin de la première semaine en fonction des inscriptions. Le prestataire est la société ALPI. Les inscriptions sont assurées à partir du 28 août jusqu'au vendredi 10 septembre sur place au LFILM Bouskoura à l'entrée principale du lycée avec un démarrage programmé le mardi 2 septembre 2025.

#### **8- Rencontres avec les enseignants :**

Une réunion d'information avec les enseignants de la classe de votre enfant sera rapidement proposée. Une réunion aura lieu aussi quelques jours après la rentrée scolaire avec les familles des élèves de CM1 pour la remise des ordinateurs. Les dates seront communiquées à la rentrée.

Ces rencontres seront l'occasion de vous présenter les projets pédagogiques propres à chaque classe et répondre aux questions qui concernent la vie scolaire de vos enfants.

#### **9- Activités périscolaires :**

A partir de cette rentrée 25-26, le processus d'inscription aux activités périscolaires est 100% digitalisé via Eduka avec un règlement qui s'effectue en ligne. Le tutoriel qui vous guidera dans la consultation du programme et le choix d'activité est disponible dans votre espace Eduka.

Toutes les modalités sont précisées dans la page d'accueil de ce nouveau module périscolaire dans Eduka.

#### **10- Communication**

Pronote est l'outil principal de communication entre les enseignants, la direction et les familles. Il vous permet d'avoir accès : à l'emploi du temps, à la gestion des absences, de contacter les enseignants, à des informations communiquées par la direction, à l'évaluation des compétences des élèves, au menu de la cantine, aux bulletins scolaires, etc.

Pour suivre les informations et l'actualité du Lycée Français International Louis Massignon :



Lycée Français International Louis Massignon



@lfilouismassignon

Très bonne rentrée à tous.

Le directeur,  
Bruno le Morvan